

Union Départementale
Force Ouvrière
de Seine-Saint-Denis

1 place de la libération
BP 96 - 93016 Bobigny

01 48 96 35 35

01 48 96 35 29

contact@fo93.fr

www.fo93.fr

L'Union Départementale **FO⁹³.fr**
et la Confédération Force Ouvrière
vous proposent des formations syndicales
pour vous aider dans vos actions
au sein de votre entreprise.

**Formation
syndicale
2019**

sommaire

l'équipe F093.fr	p.2	
le mot du secrétaire général	p.3	calendrier des formations
les droits et obligations des stagiaires	p.4	et maintien du salaire p.14
PRÉSENTATION DES FORMATIONS 2019		base de remboursements des frais p.15
• rôle et fonctionnement du Comité Économique et Social (CSE)	p.5	SYNCEA ou AMELI p.16
qu'est-ce que le CSSCT ? Commission Santé, Sécurité et Conditions de Travail	p.6	FICHES D'INSCRIPTIONS 2019
• découverte de Force Ouvrière	p.7	• RÔLE ET FONCTIONNEMENT DU COMITÉ ÉCONOMIQUE ET SOCIAL (CSE) p.17-18
• connaître ses droits 1	p.8	• DÉCOUVERTE DE FORCE OUVRIÈRE p.19-20
• connaître ses droits 2	p.9	• CONNAÎTRE SES DROITS 1 p.21-22
• protocole d'Accord Préélectoral CSE	p.10	• CONNAÎTRE SES DROITS 2 p.23-24
• communication orale	p.11	• PROTOCOLE D'ACCORD PRÉÉLECTORAL CSE p.25-26
• conseiller du salarié	p.12	• COMMUNICATION ORALE p.27-28
• découvrir l'économie	p.13	• CONSEILLER DU SALARÉ p.29-30
		• DÉCOUVRIR L'ÉCONOMIE p.31-32

l'équipe **F093.fr**

Réza PAINCHAN
SECRÉTAIRE GÉNÉRAL

Bernard MIGAULT
SECRÉTAIRE GÉNÉRAL ADJOINT
PRÉSIDENT DE L'AFOC 93

Françoise ÉTIENNE
TRÉSORIÈRE

Jalil MELAN
RESPONSABLE
SYNDICALISATION

Laurence LECUREUR
FORMATIONS

Marielle LAPIERRE
JURISTE

Bruno BIGUET
RESPONSABLE
COMMUNICATION

Michel BOURNIOL
Marie SICARD
SUIVI DES FORMATIONS

Luiz FLAMBO
SUIVI DES SECTIONS
SYNDICALES

Murielle MERCIER
ACCUEIL

Alexandre DOMINATI
AUDIT

le mot du secrétaire général

Chers camarades,

Les ordonnances dites Macron sont à l'œuvre depuis septembre 2017. La mise en place des Comités Sociaux et Économiques (CSE) modifie profondément les institutions représentatives du personnel - déjà entamées par les lois Rebsamen et El Khomri durant le quinquennat précédent.

Toutes les entreprises de plus de 10 salariés sont concernées par ces ordonnances et dans celles de moins de 50 salariés, les employeurs n'ont aucune obligation d'alouer le moindre budget de fonctionnement pour le CSE.

Ainsi donc, les Délégués du Personnel (DP), les Comités d'Entreprise ou d'Établissement (CE) et les CHSCT disparaissent au profit d'une seule instance : **le CSE**.

Le secteur formation FO93, dans le nouveau cadre législatif imposé, a adapté les sessions de formation pour cette année 2019. Néanmoins les fondamentaux perdurent et les formations confédérales restent identiques aux années précédentes et préparent les adhérents au militantisme dans tous les secteurs professionnels.

Le changement majeur concerne la formation des élus CSE issus de ces nouvelles élections professionnelles. Il faudra que les délégués syndicaux, les secrétaires de syndicats et de sections syndicales soient vigilants et réactifs pour inscrire, sans tarder, les élus à ces **formations syndicales utiles et nécessaires**. Les conditions d'inscriptions restent identiques à celles des années précédentes. Nous vous demandons de bien vouloir les respecter. En effet, ni les mails ni les sms ne peuvent être pris en compte pour nos sessions de formation, seules **les fiches d'inscriptions dûment remplies** serviront de base.

Il s'agit là d'un enjeu majeur pour le secteur formation. L'année 2019 est au **commencement d'une nouvelle organisation des dialogues sociaux**. C'est la première pierre la plus difficile à poser, la plus importante, dans une construction.

Votre participation à tous est indispensable. Ces sessions, ces formations syndicales, nous le savons, correspondent à vos besoins, à ceux des élus et futurs élus. **Inscrivez vos militants et vos adhérents.**

Vous connaissez le dicton "Seul on va plus vite, **ensemble on va plus loin !**"

Amitiés syndicalistes

Réza PAINCHAN
SECRÉTAIRE GÉNÉRAL

Bernard MIGAULT
responsable de la formation

droits et obligations du stagiaire

RAPPELS IMPORTANTS

La formation syndicale est **un droit reconnu dans les textes** en vigueur qui permet à tout salarié du public ou du privé, de bénéficier de 12 jours de formation annuelle.

Pendant cette période et après acceptation par l'employeur, le stagiaire continue d'être couvert pour tous les risques pouvant intervenir au même titre que s'ils se produisaient sur le lieu de travail.

C'est d'ailleurs pour confirmer la participation au stage, qu'une attestation de présence est délivrée à l'issue de la période de stage pour être remise à l'employeur, justifiant ainsi qu'aucune rupture n'est intervenue dans les liens qui unissent le stagiaire et son entreprise.

Ce rappel doit conduire chaque stagiaire à accepter **un engagement plein et entier** pendant les jours de stage.

Le stagiaire doit ainsi éviter tout rendez-vous personnel, professionnel ou syndical pendant la période de stage qui l'amènerait à quitter, même momentanément, le lieu du stage.

Le nombre de places dans chaque stage est limité. Si, à réception de la convocation, le stagiaire sait qu'il ne pourra pas participer à la session, il a l'**obligation de prévenir** :

***L'Union Départementale F093 au : 01 48 96 35 35
ou Laurence au : 01 48 96 35 33 ou : 06 22 54 69 33
ou Michel au : 01 48 96 35 32 ou : 06 25 92 21 45***



rôle et fonctionnement du CSE

DURÉE ET COÛT (pour l'UDFO93)

- 5 jours dans les entreprises d'au moins 300 salariés. **Prix TTC : 2 045 €**
- 3 jours dans les entreprises de moins de 300 salariés. **Prix TTC : 1 227 €**

L'ensemble des membres de la délégation du personnel du CSE bénéficie de la formation nécessaire à l'exercice de leurs missions en matière de santé, sécurité et de condition de travail, quel que soit l'effectif de l'entreprise et y compris lorsqu'il existe une commission santé, sécurité et conditions de travail. (art L 2315-18 du CT)

Cette formation est organisée sur une durée minimale de 5 jours dans les entreprises d'au moins 300 salariés et de 3 jours dans les entreprises de moins de 300 salariés.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre la fonction et l'organisation du CSE, faire de votre CSE un outil de dialogue social dans l'entreprise,
- Maîtriser les connaissances nécessaires pour mener à bien les différentes missions d'un élu,
- Connaître les droits, les moyens d'action et les devoirs des représentants du personnel,
- Retour sur la fusion des DP, CE et CHSCT, identifier les étapes et les délais à respecter dans le cadre de la mise en place du CSE,
- Appréhender les moyens propres au CSE,
- Identifier les "nouvelles" missions du Comité Social et Économique,
- Comprendre l'organisation du CSE dans une entreprise avec un établissement unique et une entreprise multisite,
- Le rôle et les missions des représentants de proximité,
- Les missions de la Commission Santé Sécurité Conditions de Travail,
- Hygiène, santé et sécurité au travail, quelles évolutions ?
- La CSST obligatoire pour les entreprises supérieures à 300 salariés,
- La mise en place du Comité Social Économique au quotidien,
- Identifier les informations obligatoires pour le CSE,
- Appréhender l'organisation des consultations pour le CSE,
- Les consultations périodiques et consultations ponctuelles du CSE,
- Le principe de droit d'alerte,
- Le fonctionnement des expertises et de leur financement,
- La constitution des budgets du CSE.

Bulletin d'inscription en page 17



qu'est-ce que le CSSCT ?

Commission Santé, Sécurité et Conditions de Travail
dans les entreprises de plus de 300 salariés

LES ENJEUX DE LA SANTÉ ET DE LA SÉCURITÉ AU TRAVAIL

Les conséquences d'un accident de service d'une maladie professionnelle,
Les enjeux de la santé et sécurité au travail.

LES ACTEURS DE LA PRÉVENTION

Les interlocuteurs internes et externes et leur rôles respectifs.

LA PRÉVENTION, DÉFINITION ET NOTIONS IMPORTANTES

Définitions des Accident de Travail, Accident de Service, Maladie Professionnelle et Accident de Trajet...

Notions de danger, de dommage et de risque,
Mécanisme d'accident,
Les valeurs du réseau prévention.

LES MISSIONS DU CSSCT

L'inspection des locaux
L'intervention lors de dangers graves et imminents,
L'animation d'enquêtes,
Les missions liées à un aménagement important ou à l'introduction de nouvelles technologies,
Les missions d'études de documents,
La promotion de la prévention.

L'ANALYSE DES CONDITIONS DE TRAVAIL

Introduction à l'analyse des conditions de travail,
Méthodes de repérage des déterminants du travail,
Technique de pilotage d'entretiens, d'observations, utilisation de questionnaires.

LES OBLIGATIONS EN MATIÈRE DE FORMATION SÉCURITÉ

Notions générales et champs d'application,
Les différentes formations en santé et sécurité au travail,
Les rôles et missions de chaque acteur dans le dispositif.

*Il n'y a pas encore de stage
prévu sur le CSSCT.*

*Si vous êtes intéressé,
faites-vous connaître
auprès de l'UDF093.*



découverte de FO

et moyens d'action
du syndicat

NOMBRE DE STAGIAIRES

Mini : 12— Maxi : 20

DURÉE

5 jours

LIEU

Dans les Unions Départementales

OBJECTIF(S)

Établir le rôle et la place du syndicat sur le lieu de travail et dans la société,
Organiser et coordonner le travail dans les structures syndicales et les IRP

CONDITION(S) À REMPLIR PAR LE STAGIAIRE

Manifester un intérêt pour l'action syndicale.

DOCUMENTS DE TRAVAIL

Support numérique.

PROGRAMME

Rapport des forces dans l'entreprise,
Les représentants du personnel : rôle et moyens d'action,
Les syndiqués, le syndicat, les représentants du syndicat, les structures de la CGTFO et les organisations syndicales internationales,
L'histoire du mouvement syndical et de la Cgt-FO,
L'action syndicale revendicative,
Organisation et répartition du travail syndical,
L'actualité sociale, économique et syndicale

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Appropriation de la connaissance par des travaux de recherches individuelles et collectives,
Discussions et échanges.

Bulletin d'inscription en page 19 -20



Connaître ses droits

1

NOMBRE DE STAGIAIRES

Mini : 12—Maxi: 15

DURÉE

3 jours

LIEU

Dans les Unions Départementales

OBJECTIF(S)

Appréhender la recherche dans le code du travail et la Convention collective dans l'activité quotidienne du syndicat,
Connaître les règles essentielles de la nouvelle représentativité et la méthode du calcul aux élections professionnelles

CONDITION(S) À REMPLIR PAR LE STAGIAIRE

Avoir effectué le stage "Découverte de FO et moyens d'action du syndicat",
Réservé en priorité aux IRP du privé ainsi qu'aux camarades de la Fonction Publique confrontés à des contrats de droit privé dans leur établissement.

DOCUMENTS DE TRAVAIL

Les stagiaires doivent se munir de leur Convention collective,
Support fourni à chaque stagiaire.

PROGRAMME

Survol historique du droit du travail, hiérarchie des normes juridiques,
Utilisation de la Convention collective et du Code du travail,
Mises en pratique à partir de cas concrets,
Études de cas et échanges d'expérience.

Bulletin d'inscription en page 21 - 22



Connaître ses droits

2

NOMBRE DE STAGIAIRES

Mini: 12—Maxi: 15

DURÉE

5 jours

LIEU

Dans les Unions Départementales

OBJECTIF(S)

Conseiller et orienter les syndicats au sein des Unions départementales ou Unions locales afin de faire respecter les droits individuels et collectifs des salariés.

CONDITION(S) À REMPLIR PAR LE STAGIAIRE

Avoir effectué les stages "Découverte de FO et moyens d'action du syndicat" et "Connaître ses droits 1".

Assumer ou s'approprier à assumer un mandat de l'Union départementale pour assurer une permanence syndicale.

DOCUMENTS DE TRAVAIL

Les stagiaires doivent se munir d'un code du travail,
Un recueil sera mis à la disposition des stagiaires.

PROGRAMME

Rappel sur le maniement du Code du travail et de la Convention collective,
Organisation judiciaire en France,
Les raisons et les conditions de recours à une juridiction,
Le raisonnement juridique et la méthode d'analyse,
La rupture conventionnelle.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Étude de cas à partir du film établi par le CNED,
Travaux de groupe.

Bulletin d'inscription en page 23 - 24



protocole d'accord préélectoral du CSE

NOMBRE DE STAGIAIRES

Mini : 10 — Maxi : 20.

DURÉE

2 jours.

LIEU

Dans les Unions Départementales.

OBJECTIF(S)

Préparer la mise en place du comité social et économique et comprendre son fonctionnement (CSE),
Savoir négocier le protocole d'accord préélectoral (PAP).

CONDITION(S) À REMPLIR PAR LE STAGIAIRE

Avoir effectué le stage "Découverte de FO et moyens d'action",
Manifester un intérêt pour l'action syndicale.

DOCUMENTS DE TRAVAIL

Chaque stagiaire reçoit une clé USB contenant tous les documents de travail.

PROGRAMME

Conditions et cadre de mise en place du CSE, Attributions et moyens du CSE,
Composition du CSE, Modalités de recours à l'expertise,
Fonctionnement du CSE,
Commission santé, sécurité et conditions de travail (CSST),
Modalités de conclusion du PAP et contenu,
Organisation des élections et nouveautés à connaître.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Travaux de groupe sur le PAP et sur le CSE,
Présentation du PAP et du CSE orientée en fonction des questions des stagiaires.

Bulletin d'inscription en page 25 - 26



communication orale

NOMBRE DE STAGIAIRES

Mini: 10—Maxi: 12

DURÉE

3 jours

LIEU

Dans les Unions Départementales

OBJECTIF(S)

Développer les facultés d'expression orale dans le contexte syndical.

CONDITION(S) À REMPLIR PAR LE STAGIAIRE

Avoir effectué le stage "Découverte et moyens d'action du syndicat",
Concerne des militants ayant une expérience syndicale confirmée.

DOCUMENTS DE TRAVAIL

Enregistrement vidéo.

PROGRAMME

Les différents types de communication,
La communication verbale et non verbale,
Le comportement.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Mises en situation,
Débriefings personnels et émotionnels,
Utilisation de matériel vidéo.

Bulletin d'inscription en page 27 - 28



conseiller du salarié

NOMBRE DE STAGIAIRES

Mini : 12— Maxi : 20

DURÉE

2 jours

LIEU

Dans les Unions Départementales

OBJECTIF(S)

Acquérir les connaissances de base nécessaires pour appréhender le rôle du conseiller du salarié

CONDITION(S) À REMPLIR PAR LE STAGIAIRE

Avoir effectué le stage, ou s'engager à suivre "Connaître ses droits 1" et dans la mesure du possible le stage "Découverte de FO et moyens d'action",
Être Conseiller du salarié.

DOCUMENTS DE TRAVAIL

Les Conseillers du salarié en fonction doivent se munir des documents en leur possession,
Guide du Conseiller du salarié.

PROGRAMME

Champ d'intervention,
Moment et modalités d'intervention,
Moyens,
L'entretien préalable,
Le licenciement (la cause réelle et sérieuse),
Le licenciement économique (définition),
La rupture conventionnelle et les moyens de contestation,
Le contrat de sécurisation professionnelle

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Échanges interactifs, exposés, échanges d'expérience, exercices pratiques.

Bulletin d'inscription en page 29 - 30



découvrir l'économie

NOMBRE DE STAGIAIRES

Mini : 12— Maxi : 15

DURÉE

3 jours

LIEU

Dans les Unions Départementales

OBJECTIF(S)

S'approprier des notions élémentaires d'économie afin de comprendre et pouvoir expliquer les orientations essentielles de la Confédération, construire et argumenter des revendications dans l'entreprise afin de les négocier.

CONDITION(S) À REMPLIR PAR LE STAGIAIRE

Avoir effectué le stage "Découverte de FO et moyens d'actions du syndicat"

DOCUMENTS DE TRAVAIL

Support numérique

PROGRAMME

Le terrain économique,
Le bulletin de paie,
Le salaire différé,
La production et la répartition des richesses,
Le pouvoir d'achat,
Le libéralisme économique,
Sujets d'actualité.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Travaux de groupes,
Exercices de recherche,
Echanges, discussions.

Bulletin d'inscription en page 31 - 32



calendrier des formations

conseiller du salarié	du 28 au 29 janvier 2019	● à Roissy
découverte de FO	du 11 au 15 mars 2019	● à Bobigny
connaître ses droits 2/2	du 01 au 05 avril 2019	● à Bobigny
négo pap mise en place CSE	du 08 au 09 avril 2019	● à Roissy
découverte de FO	du 15 au 19 avril 2019	● à Roissy
rôle et fonctionnement du CSE	du 15 au 17 avril 2019	● à Bobigny
découverte de l'économie	du 27 au 29 mai 2019	● à Bobigny
communication orale	du 12 au 14 juin 2019	● à Bobigny
découverte de FO	du 17 au 21 juin 2019	● à Bobigny
découverte de FO	du 23 au 27 septembre 2019	● à Roissy
rôle et fonctionnement du CSE	du 15 au 17 octobre 2019	● à Roissy
connaître ses droits 1/2	du 05 au 07 novembre 2019	● à Bobigny
rôle et fonctionnement du CSE	du 02 au 04 décembre 2019	● à Bobigny
découverte de FO	du 09 au 13 décembre 2019	● à Bobigny

maintien du salaire

À compter du 1^{er} janvier 2018

Article L2145-6 du code du travail

Modifié par Ordonnance n°2017-1718 du 20 décembre 2017 - art. 1

Le salarié bénéficiant du **congé de formation économique, sociale et syndicale** a droit au maintien total par l'employeur, de sa rémunération.

L'employeur verse les cotisations et contributions sociales afférentes à la rémunération maintenue.

base de remboursement des frais à destination des stagiaires

FRAIS DE FORMATION INTERPROFESSIONNELLE

A) Frais de transport

Par principe, la prise en charge des frais de transport des stagiaires par le CFMS se fait sur la base du tarif SNCF 2nde classe.

Les frais de transport sont remboursés directement au stagiaire par le CFMS.

Transports en commun

L'original du billet SNCF "*aller*" doit être fourni et une photocopie du billet "*retour*" est acceptée.

Le stagiaire peut utiliser son véhicule mais celui-ci sera indemnisé dans la limite du tarif SNCF 2nde classe.

Les tickets de métro et de bus seront remboursés sur justificatifs.

Voiture

Si cela est justifié, le stagiaire peut utiliser son véhicule. Le kilomètre sera alors indemnisé à 0,30 €*. Il devra être réel, contrôlable et mentionné sur les fiches de frais individuelles. Si plusieurs stagiaires se regroupent dans un même véhicule, seul le propriétaire de la voiture sera remboursé de ses frais, à l'exclusion de tout passager. Les frais de péage et de parking seront remboursés aux frais réels sur justificatifs.

Il n'y aura aucun remboursement de frais de transport si la ville du domicile et/ou du lieu de travail du stagiaire est la même que celle du lieu de stage. Sauf si cette ville fait partie des 10 plus grandes villes de France (Paris-Île de France, Marseille, Lyon, Toulouse, Nice, Nantes, Strasbourg, Montpellier, Bordeaux, Rennes), le stagiaire sera alors remboursé de ses frais de transport sur la base du tarif des transports en commun (bus, tram, métro, RER, etc.) sur justificatifs.

Important : dans le cas où le stagiaire effectuerait tous les jours une trop grande distance en voiture pour se rendre sur le lieu du stage et que son choix ne se porterait pas sur l'hébergement, le remboursement des frais kilométriques sera limité à la prise en charge maximale "*hébergement + repas du soir*", soit pour un stage de 5 jours en province 440 € (4 x 90 + 4 x 20), et 220 € (2 x 90 + 2 x 20) pour un stage de 3 jours.

Avion

Le stagiaire peut également prendre l'avion, mais le remboursement se fera sur la base du tarif SNCF 2nde classe, sauf si le billet d'avion est moins cher que la SNCF 2nde classe.

Taxi

Il n'y aura pas de remboursement de frais de taxi.

Cas particulier

Tout cas particulier (ex: chauffeurs routiers, détours pour cause de covoiturage) devra faire l'objet d'un accord préalable du CFMS.

B) Repas du midi pris en commun

Les repas du midi sont pris en commun et pris en charge par le CFMS.

C) Hébergement justifié et repas du soir

Important : dans le cas où le stagiaire effectuerait tous les jours une trop grande distance en voiture pour se rendre sur le lieu du stage et que son choix ne se porterait pas sur l'hébergement, le remboursement des frais kilométriques sera limité à la prise en charge maximale "*hébergement + repas du soir*", soit pour un stage de 5 jours en province 440 € (4 x 90 + 4 x 20), et 220 € (2 x 90 + 2 x 20) pour un stage de 3 jours.

En cas d'hébergement justifié et seulement après accord de l'Union Départementale (via le CFMS), le remboursement se fera sur justificatif, dans la limite de 90 € / jour/ stagiaire pour la nuit d'hôtel, le petit déjeuner et la taxe de séjour.

Le repas du soir sera remboursé sur justificatif dans la limite de 20 €.

Diabète, ÊTES-VOUS À RISQUE ?

Vous avez entre
45 & 70 ans ?



Vous êtes
en surpoids ?



Vous avez des
personnes **diabétiques**
dans votre famille ?



Vous pratiquez peu
d'activité physique ?



Vous avez eu un **diabète**
pendant votre grossesse ?



**Parlez-en à votre médecin traitant,
il vous conseillera peut-être le programme
DITES NON AU DIABÈTE
ou contactez votre caisse d'assurance maladie au :**

3646 Service 0,06 € / min
+ prix appel

ou par internet : www.ameli.fr



INSCRIPTION AU STAGE

ROLE ET FONCTIONNEMENT DU CSE

1 BOBIGNY :

03 AU 05/12/2019

1 ROISSY :

15 AU 17/04/2019

15 AU 17/10/2019

Coût de la formation : 1227 € TTC REPAS COMPRIS POUR 3 JOURS

**Coût de la formation : 2045 € TTC REPAS COMPRIS POUR 5 JOURS
(nous consulter pour 5 jours)**

2 ADRESSE DU STAGIAIRE

NOM :

Prénom :

Adresse précise :

Téléphone personnel :

Adresse internet :

Date d'adhésion à FO :

N° de Sécurité Sociale :

Union départementale :

Fédération :

3 NOM ET ADRESSE DE L'EMPLOYEUR

Nom et adresse de l'entreprise :

Téléphone professionnel :

A retourner à l'UD FO

1 place de la libération

93000 BOBIGNY

A l'attention de :

Laurence.lecureur@fo93.fr

☎ 01 48 96 35 33

4 FONCTIONS ELECTIVES

Elu(e) CSE depuis le : Jusqu'au

5 As-tu déjà bénéficié d'une formation CSE ? :

oui		non	
-----	--	-----	--

si oui, précise la date à laquelle tu as participé à cette formation :

•	Année :
---	---------

6 ACCORDS

	Date	Signature ou cachet obligatoire
Stagiaire		
Syndicat		
U.D. et ou Fédération		

**A REMPLIR
LISIBLEMENT ET COMPLETEMENT
RECTO VERSO**

1A1

Demande d'inscription au stage

Découverte FO et moyens d'action du syndicat

Du : _____ au : _____ A : _____

Tous les champs doivent être remplis. Cette demande d'inscription doit être signée et datée par le demandeur et le Secrétaire du syndicat. Puis, elle doit être transmise à l'Union Départementale et/ou à la Fédération Nationale.

CONDITIONS D'ACCÈS POUR PARTICIPER AU STAGE

Manifester un intérêt pour l'action syndicale.

DONNEES PERSONNELLES

MR, MME | NOM : _____ | Prénom : _____

Date de naissance : ____ / ____ / ____

Adresse précise :

**A retourner à l'UD
2 mois avant le
début du stage**

Code Postal :

Ville :

Téléphone :

Email (obligatoire) :

IBAN : Joindre **obligatoirement** un RIB original (ou un RIP)

DONNEES PROFESSIONNELLES

Nom de l'entreprise :

Adresse :

Code Postal :

Ville :

Téléphone professionnel :

Nombre de salariés dans l'entreprise : _____

Situation d'activité : Actif CDI

Autre

Secteur d'activité : Fonction publique

Privé

SYNDICAT LOCAL

Année d'adhésion à FO :

Syndicat local :

Union départementale :

Fédération :

Confédération Générale de Travail FORCE OUVRIERE

Centre de Formation de Militants Syndicalistes

141 avenue du Maine – 75680 PARIS CEDEX 14 – ☎ : 01 40 52 83 63 – www.force-ouvriere.fr

Siret 784 578 247 00040 – APE 9420 Z

Fonctions Syndicales :

Secrétaire de syndicat ou de section syndicale	
depuis le <input type="text"/>	
Trésorier de syndicat ou de section syndicale	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du bureau du syndicat	
Membre du bureau ou de la CE de la Fédération de l'UD. ou de l'UL.....	
Délégué syndical	
Délégué syndical central	
Représentant syndical au CE ou CSE	
Représentant syndical au CCE ou CSEC	
Représentant syndical au CHSCT	
depuis le <input type="text"/>	
Défenseur devant les prud'hommes	
Conseiller du salarié	

Fonctions électives :

Délégué du personnel	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CE.....	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CCE ou CSEC	
Membre du CHSCT ou CSSCT	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CSE	
Membre du CT ou CCP	
Membre du CTE	
Conseiller prud'hommes :	
Autres	

Autres :

As-tu déjà participé à des stages ? oui non

si oui, précise le ou les stages que tu as déjà effectué(s) :

•	Année :
•	Année :
•	Année :
•	Année :

ACCORDS

	Date	Signature ou cachet obligatoire pour UD et/ou Fédération
Stagiaire		
Syndicat		
UD Et/ou Fédération		

Demande d'inscription au stage

CONNAITRE SES DROITS 1

Du :	au :	A :
------	------	-----

Tous les champs doivent être remplis. Cette demande d'inscription doit être signée et datée par le demandeur et le Secrétaire du syndicat. Puis, elle doit être transmise à l'Union Départementale et/ou à la Fédération Nationale.

CONDITIONS D'ACCÈS POUR PARTICIPER AU STAGE

Avoir effectué le stage « Découverte FO et moyens d'action du syndicat ».
Etre présenté par son syndicat.
Réservé en priorité aux délégués du personnel, délégués syndicaux ou aux membres d'un CHSCT ainsi qu'aux Camarades de la fonction publique dans le cadre des contrats de droit privé

DONNEES PERSONNELLES

MR, MME	NOM :	Prénom :
---------	-------	----------

Date de naissance : / /

Adresse précise :

**A retourner à l'UD
2 mois avant le
début du stage**

Code Postal :	Ville :
---------------	---------

Téléphone :	Email (obligatoire) :
-------------	-----------------------

IBAN : **Joindre obligatoirement un RIB original (ou un RIP)**

DONNEES PROFESSIONNELLES

Nom de l'entreprise :

Adresse :

Code Postal :	Ville :
---------------	---------

Téléphone professionnel :

Nombre de salariés dans l'entreprise : **Situation d'activité** : Actif CDI Autre

Secteur d'activité : Fonction publique Privé

SYNDICAT LOCAL

Année d'adhésion à FO :	Syndicat local :
-------------------------	------------------

Union départementale :	Fédération :
------------------------	--------------

Fonctions Syndicales :

Secrétaire de syndicat ou de section syndicale	
depuis le	<input type="text"/>
Trésorier de syndicat ou de section syndicale	
depuis le	<input type="text"/>
Membre du bureau du syndicat	
Membre du bureau ou de la CE de la Fédération de l'UD. ou de l'UL.....	
Délégué syndical	
Délégué syndical central	
Représentant syndical au CE ou CSE	
Représentant syndical au CCE ou CSEC	
Représentant syndical au CHSCT	
depuis le	<input type="text"/>
Défenseur devant les prud'hommes	
Conseiller du salarié	

Fonctions électives :

Délégué du personnel	
depuis le	<input type="text"/>
Membre du CE.....	
depuis le	<input type="text"/>
Membre du CCE ou CSEC	
Membre du CHSCT ou CSSCT	
depuis le	<input type="text"/>
Membre du CSE	
Membre du CT ou CCP	
Membre du CTE	
Conseiller prud'hommes :	
Autres	

Autres :

As-tu déjà participé à des stages ? oui non

si oui, précise le ou les stages que tu as déjà effectué(s) :

•	Année :
•	Année :
•	Année :
•	Année :

ACCORDS

	Date	Signature ou cachet obligatoire pour UD et/ou Fédération
Stagiaire		
Syndicat		
UD Et/ou Fédération		

Demande d'inscription au stage

CONNAITRE SES DROITS 2

Du :	au :	A :
------	------	-----

Tous les champs doivent être remplis. Cette demande d'inscription doit être signée et datée par le demandeur et le Secrétaire du syndicat. Puis, elle doit être transmise à l'Union Départementale et/ou à la Fédération Nationale.

CONDITIONS D'ACCÈS POUR PARTICIPER AU STAGE

Avoir effectué les stages « Découverte de FO et moyens d'action du syndicat » et « Connaître ses droits 1 »
Assumer ou s'apprêter à assumer un mandat de l'Union départementale pour assurer une permanence syndicale

DONNEES PERSONNELLES

MR, MME	NOM :	Prénom :
---------	-------	----------

Date de naissance : / /

Adresse précise :

**A retourner à l'UD
2 mois avant le
début du stage**

Code Postal :	Ville :
---------------	---------

Téléphone :	Email (obligatoire) :
-------------	-----------------------

IBAN : **Joindre obligatoirement un RIB original (ou un RIP)**

DONNEES PROFESSIONNELLES

Nom de l'entreprise :

Adresse :

Code Postal :	Ville :
---------------	---------

Téléphone professionnel :

Nombre de salariés dans l'entreprise : **Situation d'activité** : Actif CDI Autre

Secteur d'activité : Fonction publique Privé

SYNDICAT LOCAL

Année d'adhésion à FO :	Syndicat local :
-------------------------	------------------

Union départementale :	Fédération :
------------------------	--------------

Fonctions Syndicales :

Secrétaire de syndicat ou de section syndicale	
depuis le <input type="text"/>	
Trésorier de syndicat ou de section syndicale	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du bureau du syndicat	
Membre du bureau ou de la CE de la Fédération de l'UD. ou de l'UL.....	
Délégué syndical	
Délégué syndical central	
Représentant syndical au CE ou CSE	
Représentant syndical au CCE ou CSEC	
Représentant syndical au CHSCT	
depuis le <input type="text"/>	
Défenseur devant les prud'hommes	
Conseiller du salarié	

Fonctions électives :

Délégué du personnel	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CE.....	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CCE ou CSEC	
Membre du CHSCT ou CSSCT	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CSE	
Membre du CT ou CCP	
Membre du CTE	
Conseiller prud'hommes :	
Autres	

Autres :

As-tu déjà participé à des stages ? oui non

si oui, précise le ou les stages que tu as déjà effectué(s) :

•	Année :
•	Année :
•	Année :
•	Année :

ACCORDS

	Date	Signature ou cachet obligatoire pour UD et/ou Fédération
Stagiaire		
Syndicat		
UD Et/ou Fédération		

Demande d'inscription au stage

Informations PAP / Mise en place du CSE

Du :	au :	A :
-------------	-------------	------------

Tous les champs doivent être remplis. Cette demande d'inscription doit être signée et datée par le demandeur et le Secrétaire du syndicat. Puis, elle doit être transmise à l'Union Départementale et/ou à la Fédération Nationale.

CONDITIONS D'ACCÈS POUR PARTICIPER AU STAGE

- Avoir effectué le stage Déc. FO
- Manifester un intérêt pour l'action syndicale.

DONNEES PERSONNELLES

MR, MME	NOM :	Prénom :
----------------	--------------	-----------------

Date de naissance : / /

Adresse précise :

**A retourner à l'UD
2 mois avant le
début du stage**

Code Postal :	Ville :
---------------	---------

Téléphone :	Email (obligatoire) :
-------------	-----------------------

IBAN : Joindre **obligatoirement** un RIB original (ou un RIP)

DONNEES PROFESSIONNELLES

Nom de l'entreprise :

Adresse :

Code Postal : Ville :

Téléphone professionnel :

Code Postal :	Ville :
---------------	---------

Téléphone professionnel :

Nombre de salariés dans l'entreprise : **Situation d'activité** : Actif CDI Autre

Secteur d'activité : Fonction publique Privé

SYNDICAT LOCAL

Année d'adhésion à FO :	Syndicat local :
-------------------------	------------------

Union départementale :	Fédération :
------------------------	--------------

Confédération Générale de Travail FORCE OUVRIERE

Centre de Formation de Militants Syndicalistes

141 avenue du Maine – 75680 PARIS CEDEX 14 – ☎ : 01 40 52 83 63 – www.force-ouvriere.fr

Siret 784 578 247 00040 – APE 9420 Z

Fonctions Syndicales :

Secrétaire de syndicat ou de section syndicale	
depuis le	<input type="text"/>
Trésorier de syndicat ou de section syndicale	
depuis le	<input type="text"/>
Membre du bureau du syndicat	
Membre du bureau ou de la CE de la Fédération de l'UD. ou de l'UL.....	
Délégué syndical	
Délégué syndical central	
Représentant syndical au CE ou CSE	
Représentant syndical au CCE ou CSEC	
Représentant syndical au CHSCT	
depuis le	<input type="text"/>
Défenseur devant les prud'hommes	
Conseiller du salarié	

Fonctions électives :

Délégué du personnel	
depuis le	<input type="text"/>
Membre du CE.....	
depuis le	<input type="text"/>
Membre du CCE ou CSEC	
Membre du CHSCT ou CSSCT	
depuis le	<input type="text"/>
Membre du CSE	
Membre du CT ou CCP	
Membre du CTE	
Conseiller prud'hommes :	
Autres	

Autres :

As-tu déjà participé à des stages ? oui non

si oui, précise le ou les stages que tu as déjà effectué(s) :

•	Année :
•	Année :
•	Année :
•	Année :

ACCORDS

	Date	Signature ou cachet obligatoire pour UD et/ou Fédération
Stagiaire		
Syndicat		
UD Et/ou Fédération		

Demande d'inscription au stage

COMMUNICATION ORALE

Du : _____ au : _____ A : _____

Tous les champs doivent être remplis. Cette demande d'inscription doit être signée et datée par le demandeur et le Secrétaire du syndicat. Puis, elle doit être transmise à l'Union Départementale et/ou à la Fédération Nationale.

CONDITIONS D'ACCÈS POUR PARTICIPER AU STAGE

Avoir effectué le stage « Découverte et moyens d'action du syndicat »
Concerne des militants ayant une expérience syndicale confirmée

DONNEES PERSONNELLES

MR, MME | NOM : _____ | Prénom : _____

Date de naissance : ____ / ____ / ____

Adresse précise : _____

**A retourner à l'UD
2 mois avant le
début du stage**

Code Postal : _____ Ville : _____

Téléphone : _____ Email (obligatoire) : _____

IBAN : Joindre **obligatoirement** un RIB original (ou un RIP)

DONNEES PROFESSIONNELLES

Nom de l'entreprise : _____

Adresse : _____

Code Postal : _____ Ville : _____

Téléphone professionnel : _____

Nombre de salariés dans l'entreprise : _____ Situation d'activité : Actif CDI Autre

Secteur d'activité : Fonction publique Privé

SYNDICAT LOCAL

Année d'adhésion à FO : _____ Syndicat local : _____

Union départementale : _____ Fédération : _____

Fonctions Syndicales :

Secrétaire de syndicat ou de section syndicale	
depuis le <input type="text"/>	
Trésorier de syndicat ou de section syndicale	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du bureau du syndicat	
Membre du bureau ou de la CE de la Fédération de l'UD. ou de l'UL.....	
Délégué syndical	
Délégué syndical central	
Représentant syndical au CE ou CSE	
Représentant syndical au CCE ou CSEC	
Représentant syndical au CHSCT	
depuis le <input type="text"/>	
Défenseur devant les prud'hommes	
Conseiller du salarié	

Fonctions électives :

Délégué du personnel	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CE.....	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CCE ou CSEC	
Membre du CHSCT ou CSSCT	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CSE	
Membre du CT ou CCP	
Membre du CTE	
Conseiller prud'hommes :	
Autres	

Autres :

As-tu déjà participé à des stages ? oui non

si oui, précise le ou les stages que tu as déjà effectué(s) :

• <input style="width: 600px;" type="text"/>	Année : <input style="width: 100px;" type="text"/>
• <input style="width: 600px;" type="text"/>	Année : <input style="width: 100px;" type="text"/>
• <input style="width: 600px;" type="text"/>	Année : <input style="width: 100px;" type="text"/>
• <input style="width: 600px;" type="text"/>	Année : <input style="width: 100px;" type="text"/>

ACCORDS

	Date	Signature ou cachet obligatoire pour UD et/ou Fédération
Stagiaire		
Syndicat		
UD Et/ou Fédération		

Demande d'inscription au stage

ROLE DU CONSEILLER DU SALARIE

Du :	au :	A :
------	------	-----

Tous les champs doivent être remplis. Cette demande d'inscription doit être signée et datée par le demandeur et le Secrétaire du syndicat. Puis, elle doit être transmise à l'Union Départementale et/ou à la Fédération Nationale.

CONDITIONS D'ACCÈS POUR PARTICIPER AU STAGE

**Avoir effectué le stage « Découverte FO et moyens d'action du syndicat ».
Avoir, de préférence, suivi le stage « Connaître ses droits 1 ».
Être ou s'apprêter à devenir Conseiller du Salarié.**

DONNEES PERSONNELLES

MR, MME	NOM :	Prénom :
---------	-------	----------

Date de naissance :	/	/
---------------------	---	---

Adresse précise :

**A retourner à l'UD
2 mois avant le
début du stage**

Code Postal :	Ville :
---------------	---------

Téléphone :	Email (obligatoire) :
-------------	-----------------------

IBAN : Joindre obligatoirement un RIB original (ou un RIP)

DONNEES PROFESSIONNELLES

Nom de l'entreprise :

Adresse :

Code Postal :	Ville :
---------------	---------

Téléphone professionnel :

Nombre de salariés dans l'entreprise :	Situation d'activité : Actif CDI <input type="checkbox"/>	Autre <input type="checkbox"/>
--	---	--------------------------------

Secteur d'activité : Fonction publique <input type="checkbox"/>	Privé <input type="checkbox"/>
---	--------------------------------

SYNDICAT LOCAL

Année d'adhésion à FO :	Syndicat local :
-------------------------	------------------

Union départementale :	Fédération :
------------------------	--------------

Fonctions Syndicales :

Secrétaire de syndicat ou de section syndicale	
depuis le <input type="text"/>	
Trésorier de syndicat ou de section syndicale	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du bureau du syndicat	
Membre du bureau ou de la CE de la Fédération de l'UD. ou de l'UL.....	
Délégué syndical	
Délégué syndical central	
Représentant syndical au CE ou CSE	
Représentant syndical au CCE ou CSEC	
Représentant syndical au CHSCT	
depuis le <input type="text"/>	
Défenseur devant les prud'hommes	
Conseiller du salarié	

Fonctions électives :

Délégué du personnel	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CE.....	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CCE ou CSEC	
Membre du CHSCT ou CSSCT	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CSE	
Membre du CT ou CCP	
Membre du CTE	
Conseiller prud'hommes :	
Autres	

Autres :

As-tu déjà participé à des stages ? oui non

si oui, précise le ou les stages que tu as déjà effectué(s) :

• <input style="width: 90%;" type="text"/>	Année : <input style="width: 10%;" type="text"/>
• <input style="width: 90%;" type="text"/>	Année : <input style="width: 10%;" type="text"/>
• <input style="width: 90%;" type="text"/>	Année : <input style="width: 10%;" type="text"/>
• <input style="width: 90%;" type="text"/>	Année : <input style="width: 10%;" type="text"/>

ACCORDS

	Date	Signature ou cachet obligatoire pour UD et/ou Fédération
Stagiaire		
Syndicat		
UD Et/ou Fédération		

**A REMPLIR
LISIBLEMENT ET COMPLETEMENT
RECTO VERSO**

3F4

Demande d'inscription au stage

DECOUVRIR L'ECONOMIE

Du : _____ au : _____ A : _____

Tous les champs doivent être remplis. Cette demande d'inscription doit être signée et datée par le demandeur et le Secrétaire du syndicat. Puis, elle doit être transmise à l'Union Départementale et/ou à la Fédération Nationale.

CONDITIONS D'ACCÈS POUR PARTICIPER AU STAGE

Avoir effectué le stage « Découverte FO et moyens d'action du syndicat »

DONNEES PERSONNELLES

MR, MME | NOM : _____ | Prénom : _____

Date de naissance : ____ / ____ / ____

Adresse précise : _____

**A retourner à l'UD
2 mois avant le
début du stage**

Code Postal : _____ Ville : _____

Téléphone : _____ Email (obligatoire) : _____

IBAN : **Joindre obligatoirement un RIB original (ou un RIP)**

DONNEES PROFESSIONNELLES

Nom de l'entreprise : _____

Adresse : _____

Code Postal : _____ Ville : _____

Téléphone professionnel : _____

Nombre de salariés dans l'entreprise : _____ **Situation d'activité** : Actif CDI Autre

Secteur d'activité : Fonction publique Privé

SYNDICAT LOCAL

Année d'adhésion à FO : _____ Syndicat local : _____

Union départementale : _____ Fédération : _____

Confédération Générale de Travail **FORCE OUVRIERE**
Centre de Formation de Militants Syndicalistes
141 avenue du Maine – 75680 PARIS CEDEX 14 – ☎ : 01 40 52 83 63 – www.force-ouvriere.fr
Siret 784 578 247 00040 – APE 9420 Z

Fonctions Syndicales :

Secrétaire de syndicat ou de section syndicale	
depuis le <input type="text"/>	
Trésorier de syndicat ou de section syndicale	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du bureau du syndicat	
Membre du bureau ou de la CE de la Fédération de l'UD. ou de l'UL.....	
Délégué syndical	
Délégué syndical central	
Représentant syndical au CE ou CSE	
Représentant syndical au CCE ou CSEC	
Représentant syndical au CHSCT	
depuis le <input type="text"/>	
Défenseur devant les prud'hommes	
Conseiller du salarié	

Fonctions électives :

Délégué du personnel	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CE.....	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CCE ou CSEC	
Membre du CHSCT ou CSSCT	
depuis le <input type="text"/>	
Membre du CSE	
Membre du CT ou CCP	
Membre du CTE	
Conseiller prud'hommes :	
Autres	

Autres :

As-tu déjà participé à des stages ? oui non

si oui, précise le ou les stages que tu as déjà effectué(s) :

• <input style="width: 600px;" type="text"/>	Année : <input style="width: 150px;" type="text"/>
• <input style="width: 600px;" type="text"/>	Année : <input style="width: 150px;" type="text"/>
• <input style="width: 600px;" type="text"/>	Année : <input style="width: 150px;" type="text"/>
• <input style="width: 600px;" type="text"/>	Année : <input style="width: 150px;" type="text"/>

ACCORDS

	Date	Signature ou cachet obligatoire pour UD et/ou Fédération
Stagiaire		
Syndicat		
UD Et/ou Fédération		